

2024 年湖南省政务服务和大数据中心 部门预算

目 录

- 第一部分 **2024** 年部门预算说明
- 第二部分 **2024** 年部门预算表
 - 1、收支总表
 - 2、收入总表
 - 3、支出总表
 - 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
 - 6、财政拨款收支总表
 - 7、一般公共预算支出表
 - 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
 - 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
 - 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
 - 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2024 年部门预算说明

一、部门基本概况

(一) 职能职责。

2022 年 5 月设立湖南省政务服务和大数据中心，为湖南省政府办公厅管理的公益一类副厅级事业单位。

省政务服务和大数据中心贯彻落实党中央关于政务服务、大数据工作的方针政策和省委决策部署，在履职过程中坚持和加强党对政务服务、大数据工作的集中统一领导，为政府治理体系和治理能力现代化提供有力支撑。

主要职责是：

1、开展全省政务服务和大数据发展战略、地方性法规、规章、政策等方面的基础性研究工作，协助有关法规、规章、政策的起草工作。

2、承担政务服务和大数据相关标准规范体系建设的事务性工作。

3、负责省大数据管理平台、共享交换平台、共享开放门户等规划、建设、运维和安全保障；承担省电子政务外网、政务云、“互联网+政务服务”一体化平台等信息化基础设施、支撑平台及公共应用系统的建设、运维和安全保障。

4、承担全省大数据资源管理的事务性技术性工作，协助推进全省大数据资源的汇聚融合、共享开放、开发利用、安全保障等工作。

5、监测大数据运行态势，运用大数据服务政府决策管理，

服务数字经济发展和数字社会建设。

6、参与省直单位政务信息系统项目前置审查，负责审查项目的技术架构、集约化建设、数据共享开放等情况，协助推进政务信息系统整合共享。

7、负责省政务服务大厅的日常运行工作；承担政务服务线上线下融合及应用场景研究分析、开发运用工作。

8、负责省级政府网站集约化平台的建设、运维和安全保障；承担省政府门户网站、政务新媒体的运维保障工作。

9、承担政务外网认证体系建设的事务性工作。

10、完成省委、省政府和省政府办公厅交办的其他工作。

（二）机构设置。省政务服务和大数据中心设 7 个内设机构，规格为正处级，即综合部、人事部、规划发展部、云网建管安全部、政务服务部（政府网站部）、大数据资源部、大数据应用部。

二、部门预算单位构成

湖南省政务服务和大数据中心只有本级，没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2024 年本部门收入预算 **24287.58** 万元，其中，一般公共预算拨款 **19207.78** 万元，政府性基金预算拨款 **0** 万元，国有资本经营预算拨款 **0** 万元，纳入专户管理的非税收入 **0** 万元，其他收入 **43.97** 万元，上年结转结余

5035.83 万元。收入较去年增加 17299.85 万元，主要是省级信息化项目建设及运维资金增加。

（二）支出预算：2024 年本部门支出预算 24287.58 万元，其中，一般公共服务 23320.44 万元，教育 39.60 万元，科学技术 5.10 万元，社会保障和就业支出 528.14 万元，卫生健康支出 226.30 万元，住房保障支出 168 万元。支出较去年增加 17299.85 万元，主要是省级信息化项目建设及运维资金增加。

四、一般公共预算拨款支出

2024 年本部门一般公共预算拨款支出预算 24243.61 万元，其中，一般公共服务支出 23276.47 万元，占 96.01%；教育支出 39.60 万元，占 0.16%；科学技术支出 5.10 万元，占 0.02%；社会保障和就业支出 528.14 万元，占 2.18%；卫生健康支出 226.30 万元，占 0.93%；住房保障支出 168 万元，占 0.69%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024 年本部门基本支出预算数 2676.74 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2024 年本部门项目支出预算 21566.87 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：业务工作经费支出 182.20

万元，主要用于乡村振兴、重大项目工作经费等方面；运行维护经费支出**4062.79**万元，主要用于省电子政务外网统一云平台网络链路租赁及机房租赁等方面；其他事业类发展资金**17365.85**万元，主要是大数据总枢纽、一网通办等省级信息化建设资金。

五、政府性基金预算支出

2024年本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2024年本部门本级的运行经费**441.03**万元，比上年预算减少**2.72**万元，下降**0.61%**，主要是压减公用经费。

（二）“三公”经费预算：2024年本部门机关本级“三公”经费预算数为**60.50**万元，其中，公务接待费**15.50**万元，公务用车购置及运行费**35**万元（其中，公务用车购置费**0**万元，公务用车运行费**35**万元），因公出国（境）费**10**万元。2024年“三公”经费预算较上年减少**0.50**万元，主要是压缩“三公”经费。

（三）一般性支出情况：2024年本部门会议费预算**5**万元，拟召开全省政务服务和大数据工作会议，人数**130**人，内容为政务服务和大数据等相关工作；培训费预算**39.60**万元，拟开展全省政府网站工作人员培训，人数**180**人次，内容为政府门户网站安全教育和技术培训，政务服务大厅人员培训，人数**244**人次，内容为政务服务大厅全体入驻人员政

务礼仪、应急管理、政策法规、日常管理等方面的培训。未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

（四）政府采购情况：2024年本部门政府采购预算总额882.24万元，其中，货物类采购预算10万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算872.24万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2023年12月底，本部门共有公务用车7辆，其中，机要通信用车1辆，应急保障用车2辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车4辆；单位价值100万元以上设备18台（不含车辆）。2024年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入2024年部门整体支出绩效目标的金额为19251.75万元，其中，基本支出2676.74万元，项目支出16575.01万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三

公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年部门预算表