

2022 年湖南省老干部活动中心单位预算

目 录

第一部分 2022 年单位预算说明

第二部分 2022 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他项目支出绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

第一部分 2022 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

湖南省老干部活动中心为参照公务员管理，财政全额拨款的公益一类事业单位，是隶属于湖南省委老干部局的二级单位。主要承担着省直机关、中央在长单位、大专院校和驻长部队离退休干部党员政治思想建设和开展精神文化健身活动等工作职能。

（二）机构设置。

内设机构：湖南省老干部活动中心下设九个科室：办公室、人事科、党建指导科、活动一科、活动二科、宣传信息科、后勤保障科、保卫科和退休办。

二、预算单位构成

湖南省老干部活动中心属于中共湖南省委老干部局下属二级独立预算单位。没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本单位预算。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2022 年本单位收入预算 1496.08 万元，其中，一般公共预算拨款 1476.08 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，其他收入（停车费等）20 万元，上年结转

结余 20 万元，收入总计 1516.08 万元。收入较去年增加 64.37 万元，主要是人员增加以及上年结转结余收入，导致收入较去年增加。

（二）支出预算：2022 年本单位支出预算 1516.08 万元，其中，一般公共服务 1106.08 万元，公共安全 0 万元，教育 0 万元，科学技术 0 万元，社会保障和就业 205 万元，卫生健康 105 万元，住房保障 100 万元。支出较去年增加 64.37 万元，主要是人员增加导致人员经费增长。

四、一般公共预算拨款支出

2022 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1496.08 万元，其中，一般公共服务支出 1086.08 万元，占 72.60 %；社会保障和就业支出 205 万元，占 13.70 %；卫生健康支出 105 万元，占 7.02 %；住房保障支出 100 万元，占 6.68 %。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2022 年本单位基本支出预算数 1177.33 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2022 年本单位项目支出预算 318.75 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本

建设支出等，其中：业务工作经费支出 318.75 万元，主要用于老干部活动开支等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2022 年本单位机关运行经费 122.33 万元，比上年预算减少 0.82 万元，下降 0.67%，主要是经费压减，商品和服务支出较上年减少。

（二）“三公”经费预算：2022 年本单位“三公”经费预算数为 0.75 万元，其中，公务接待费 0.75 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2022 年“三公”经费预算较上年减少 0.1 万元，主要是进一步落实厉行节约的措施，压减三公经费。

（三）一般性支出情况：2022 年本单位会议费预算 0 万元，无拟召开的会议；培训费预算 0 万元，无拟开展的培训；无拟举办的节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2022 年本部门政府采购预算总额 200 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 200 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2021 年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆，其中，机要通

信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 2 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2022 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2022 年单位整体支出绩效目标的金额为 1516.08 万元，其中，基本支出 1177.33 万元，项目支出 338.75 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置

税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2022 年单位预算表

