

2024 年湖南省文史研究馆部门预算

目 录

第一部分 2024 年部门预算说明

第二部分 2024 年部门预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2024 年部门预算说明

一、部门基本概况

(一) 职能职责。根据《湖南省文史研究馆职能配置、内设机构和人员编制规定》，省文史研究馆的主要职责如下：

(1) 组织和支​​持省文史研究馆馆员参加爱国统一战线工作，开展统战联谊活动。

(2) 承担馆员的选聘和服务工作，为馆员提供必要的工作和生活条件，落实有关待遇。

(3) 组织和支​​持馆员开展文史研究、艺术创作和文化交流活动。

(4) 组织和支​​持馆员围绕文化建设和社会发展中的重要问题，深入研究、建言献策。

(5) 承担省委、省政府交办的其他事项。

(二) 机构设置情况。湖南省文史研究馆，作为湖南省人民政府直属正厅级公益一类事业单位。一个省一级预算单位，一个财务集中核算。没有二级单位。设有综合部、文史研究室、艺术研究室、后勤服务中心。

二、部门预算单位构成

湖南省文史研究馆部门只有本级，没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：2024年本部门收入预算1696.71万元，其中，一般公共预算拨款1679.43万元，上年结转17.28万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元。收入较去年减少109.39万元，主要是2024年减人减支107万元。

（二）支出预算。2024年本部门支出预算1696.71万元，其中，一般公共服务1107.74万元，社会保障和就业支出389.81万元，卫生健康支出117.16万元，住房保障支出82.00万元。支出较去年减少109.39万元，主要是2024年减人减支107万元。

四、一般公共预算拨款支出预算

2024年本部门一般公共预算拨款支出预算1696.71万元，其中，一般公共服务支出1107.74万元，占65.29%，社会保障和就业支出389.81万元，占22.97%，卫生健康支出117.16万元，占6.91%，住房保障支出82.00万元，占4.83%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024年本部门基本支出预算数为1377.43万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2024年本部门项目支出预算数为319.28万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费等。其中：商品

和服务支出 313.28 万元，主要用于馆员业务工作专项等方面；资本性支出 6.01 万元，主要用于机关资本性支出等方面。

五、政府性基金支出预算

本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2024 年本部门本级 1 家行政事业单位的运行经费 223.00 万元，比上年预算减少了 1.60 万元，下降 0.72%，原因是 2024 年压减了一般性支出。

（二）“三公”经费预算：2024 年本部门机关本级 1 家行政事业单位“三公”经费预算数为 18.00 万元。其中，公务接待费 3.00 万元，公务用车购置及运行费 9.00 万元（其中，公务用车购置 0 万元，公务用车运行费 9.00 万元），因公出国（境）费 6.00 万元。2024 年“三公”经费预算较 2023 年持平。

（三）一般性支出情况：2024 年本部门会议费预算 6.19 万元，拟召开 2 次会议，人数 300 人，内容为文史馆员年度工作会议和年终工作会议；培训费预算 0 万元，不开展培训，人数 0 人，无内容；不举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2024 年本部门政府采购预算总额 27.00 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 27.00 万元。

（五）国有资产占用情况：截至 2023 年 12 月底，本部门共

有公务用车 2 辆，其中，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；单位价值 100 万元以上通用设备 0 台（不含车辆）。2024 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 100 万元以上通用设备 0 台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2024 年部门整体支出绩效目标的金额为 1679.43 万元，其中，基本支出 1377.43 万元，项目支出 302.00 万元。具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年部门预算表