

湖南省会计学会文件

湘会〔2019〕9号

关于做好 2019 年度学会工作总结的通知

省会计学会各分会、各团体会员单位，各理事单位：

根据《社会团体登记管理条例》《湖南省会计学会章程》的有关规定和省会计学会工作安排，为督促各单位及时总结 2019 年度工作成绩，提前谋划 2020 年学会工作。现将做好 2019 年学会工作总结及有关事项通知如下：

一、做好年终总结前的各项工作

1、各单位要认真检查年初计划中各项工作任务完成情况，对尚未完成的工作抓紧落实。

2、各单位应组织对本单位的财务进行清理，认真做好年终结算工作。同时，请仍未向省会计学会缴纳 2019 年度会费的单

位抓紧办理。

二、报送材料的内容和要求

1、2019 年度工作总结和 2020 年度工作思路。各单位应认真总结 2019 年度学会工作开展情况，总结内容应包括学会开展财务与会计理论研究、会计科研成果推广与运用、学术和工作经验交流、学会自身建设、文化娱乐活动、学习培训及会计宣传报道等方面所取得的成绩和不足，要求内容翔实，重点突出，问题分析客观实在。工作计划要求思路清晰、切实可行，具有前瞻性和创新性，避免简单的罗列。同时，填报《2019 年度学会工作基本情况表》（见附件 1）。

2、优秀学会工作者推荐材料。各单位应按照《湖南省会计学会关于〈学会工作先进单位和优秀工作者评选条件〉的通知》（湘会〔2009〕02 号）要求，向省会计学会推荐一名 2019 年度优秀学会工作者，填报《湖南省会计学会优秀学会工作者推荐表》（见附件 2）。

3、会计科研论文推荐材料。各单位应按照《湖南省会计学会关于印发〈湖南省会计学会优秀论文评审表彰办法〉的通知》要求，对本单位 2019 年度会计科研论文进行遴选，并将选出的论文整理后推荐参加省会计学会优秀科研论文评选。参评论文要求重点围绕当前财政会计改革与实践、对会计工作改进有重大作用，或对单位财务、会计、经营管理具有推广和应用价值，具有创新性、实用性和可靠性。论文格式一律以 word 文档发送，不接受 PDF 文档，发表与否不限，以往参评过的省

会计学会论文评审作品不再接受参评。字数一般控制在 8000 字以内。同时，填报《湖南省会计学会优秀论文推荐表》（见附件 3）。

三、报送时间和方式

请各单位于 2019 年 12 月 31 日前按要求将以上材料报送至湖南省会计学会秘书处，所有材料均需同时提交纸质和电子文档，纸质材料需加盖单位公章，电子文档发送至学会邮箱 2863081327@qq.com，逾期未提交者视为自动放弃评选资格。

四、联系方式

联系人： 方元、袁姣素

联系电话： 0731-85165162

联系地址：长沙市天心区城南西路 1 号省财政厅综合楼 601 室

邮编： 410015

特此通知。

附件： 1、2019 年度学会工作基本情况表

2、湖南省会计学会优秀学会工作者推荐表

3、湖南省会计学会优秀论文推荐表



附件 1

2019 年度学会工作基本情况表

学会名称 (盖章):

填报时间:

填报人:

学会领导及工作人员情况			年度经费收支情况 (元)	
职 务	姓 名	电 话	上年结余	
会 长			本年收入	
秘书长			本年支出	
联系人			本年结余	
学会办公地址				邮政编码
电子邮箱				
项目内容		项目内容		
是否开开设学会银行账户		是否有会刊(包括内部资料刊物)		
是否按会计制度核算		推荐报省会计学会的论文篇数		
有无财务管理制度		在省级报刊发表或获奖的论文篇数		
有无内部议事制度		举办学术研讨会次数(含讲座)		
是否按时足额上缴会费		学会组织参加培训班次数 (期)		
本年上交会费金额(元)		学会组织参加培训班人次		
本年召开常务理事会议次数				
本年召开理事代表会议次数				
参加省学会组织的活动次数				
学会会员人数				
会计科研成果在本行业本地区评奖或被运用情况(主办或运用单位、获奖或被运用成果论文)				

填写说明:

- 1、请按表格内容如实填写。
- 2、本表与工作总结一同报送。
- 3、以自身组织开展的学会活动内容填写。

附件 2

湖南省会计学会优秀学会工作者推荐表

姓 名		性别		文化程度	
出生年月		民族		学历学位	
工作单位				单位职务	
推荐单位				职 称	
工作成绩和优秀事迹					
推荐单位意见（公章）			学会意见（公章）		
年 月 日			年 月 日		
推荐单位联系人： 联系电话：					

附件 3

湖南省会计学会优秀论文推荐表

推荐单位 (盖章)

年 月 日

[illegible]

信息公开选项:主动公开

湖南省会计学会

2019 年 12 月 11 日印发