

**2025年度
湖南省农机事务中心
部门决算**

目 录

第一部分 湖南省农机事务中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2025年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

湖南省农机事务中心概况

一、部门职责

（一）为全省农业机械化生产、农机社会化服务、农机维修、农机抗灾救灾、农机安全生产监管等相关工作提供技术支持、服务保障和相关公益服务。承担农业机械从业人员教育培训和职业技能开发工作。

（二）承担农业机械补贴政策实施相关事务性工作。

（三）承担农业机械化信息网络建设运行、农业机械化生产信息统计工作。

（四）承担农业机械新机具、新技术的引进和示范推广等相关技术性、事务性工作。承担省级支持推广的农业机械产品目录制定相关技术性、事务性工作。

（五）承担农业机械试验鉴定相关技术性工作。

（六）对市县农机事务中心进行业务和技术指导。联系农机行业相关学会、协会。

（七）承担省农业农村厅交办的其他工作。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。湖南省农机事务中心内设机构包括：

综合部、党群人事部、生产服务部、产业发展部、科技推广部、安全监理部、试验鉴定部。

（二）决算单位构成。湖南省农机事务中心 2025 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南省农机事务中心单位本级。

第二部分 部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 万元

部门: 湖南省农机事务中心

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4989.85	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	103.14
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	52.50	八、社会保障和就业支出	38	842.45
	9		九、卫生健康支出	39	233.20
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	3299.41
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	

	19		十九、住房保障支出	49	186.97
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	5042.35	本年支出合计	57	4665.17
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	508.56	年末结转和结余	59	885.74
总计	30	5550.90	总计	60	5550.90

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：湖南省农机事务中心

公开 02 表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		5042.35	4989.85					52.50
205	教育支出	165.00	165.00					
20508	进修及培训	165.00	165.00					
2050803	培训支出	165.00	165.00					
208	社会保障和就业支出	858.26	858.26					
20805	行政事业单位养老支出	702.48	702.48					
2080502	事业单位离退休	503.88	503.88					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	198.6	198.6					
20808	抚恤	140.78	140.78					
2080801	死亡抚恤	140.78	140.78					
20899	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00					
2089999	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00					

210	卫生健康支出	233.2	233.2					
21011	行政事业单位医疗	233.2	233.2					
2101101	行政单位医疗	129.7	129.7					
2101103	公务员医疗补助	103.5	103.5					
213	农林水支出	3598.97	3546.47					52.50
21301	农业农村	3598.97	3546.47					52.50
2130101	行政运行	2404.89	2404.84					0.05
2130106	科技转化与推广 服务	488.18	488.18					
2130112	行业业务管理	52.45						52.45
2130122	农业生产发展	462.00	462.00					
2130199	其他农业农村支出	191.40	191.40					
221	住房保障支出	186.97	186.97					
22102	住房改革支出	186.97	186.97					
2210201	住房公积金	186.97	186.97					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：湖南省农机事务中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4665.17	3496.84	1168.33			
205	教育支出	103.14	5.00	98.14			
20508	进修及培训	103.14	5.00	98.14			
2050803	培训支出	103.14	5.00	98.14			
208	社会保障和就业支出	842.46	842.46				
20805	行政事业单位养老支出	686.68	686.68				
2080502	事业单位离退休	488.08	488.08				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	198.6	198.6				
20808	抚恤	140.78	140.78				

2080801	死亡抚恤	140.78	140.78				
20899	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00				
2089999	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00				
210	卫生健康支出	233.20	233.20				
21011	行政事业单位医疗	233.20	233.20				
2101101	行政单位医疗	129.70	129.70				
2101103	公务员医疗补助	103.50	103.50				
213	农林水支出	3299.4	2229.22	1070.18			
21301	农业农村	3299.4	2229.22	1070.18			
2130101	行政运行	2229.22	2229.22				
2130106	科技转化与推广 服务	597.54		597.54			
2130112	行业业务管理	16.82		16.82			
2130122	农业生产发展	315.70		315.70			
2130199	其他农业农村支出	140.12		140.12			
221	住房保障支出	186.97	186.97				

22102	住房改革支出	186.97	186.97				
2210201	住房公积金	186.97	186.97				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：湖南省农机事务中心

公开 04 表
单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4989.85	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	103.14	103.14		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	842.45	842.45		
	9		九、卫生健康支出	41	233.2	233.2		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	3282.59	3282.59		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				

	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	186.97	186.97		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4989.85	本年支出合计	59	4648.35	4648.35		
年初财政拨款结转和结余	28	447.48	年末财政拨款结转和结余	60	788.99	788.99		
一般公共预算财政拨款	29	447.48		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5437.33	总计	64	5437.33	5437.33		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：湖南省农机事务中心

公开 05 表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4648.35	3496.84	1151.51
205	教育支出	103.14	5.00	98.14
20508	进修及培训	103.14	5.00	98.14
2050803	培训支出	103.14	5.00	98.14
208	社会保障和就业支出	842.46	842.46	
20805	行政事业单位养老支出	686.68	686.68	
2080502	事业单位离退休	488.08	488.08	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	198.60	198.60	
20808	抚恤	140.78	140.78	
2080801	死亡抚恤	140.78	140.78	
20899	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00	
2089999	其他社会保障和就业支出	15.00	15.00	

210	卫生健康支出	233.20	233.20	
21011	行政事业单位医疗	233.20	233.20	
2101101	行政单位医疗	129.70	129.70	
2101103	公务员医疗补助	103.50	103.50	
213	农林水支出	3282.58	2229.22	1053.36
21301	农业农村	3282.58	2229.22	1053.36
2130101	行政运行	2229.22	2229.22	
2130106	科技转化与推广服务	597.54		597.54
2130122	农业生产发展	315.70		315.70
2130199	其他农业农村支出	140.12		140.12
221	住房保障支出	186.97	186.97	
22102	住房改革支出	186.97	186.97	
2210201	住房公积金	186.97	186.97	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：湖南省农机事务中心

公开 06 表
单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2404.52	302	商品和服务支出	478.95	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	610.99	30201	办公费	16.80	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	544.30	30202	印刷费	2.02	30702	国外债务付息	
30103	奖金	476.33	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	132.52	30205	水费	10.46	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费	39.70	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保	188.44	30207	邮电费	4.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	139.86	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	103.50	30211	差旅费	40.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	15.00	30212	因公出国（境）费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	186.97	30213	维修（护）费	28.00	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	6.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	6.62	30215	会议费	5.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	613.36	30216	培训费	5.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	16.02	30217	公务接待费	0.29	31013	公务用车购置	
30302	退休费	408.9	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	119.17	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	9.90	30226	劳务费	49.50	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	31.50	30228	工会经费	44.54	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	20.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30309	奖励金	8.20	30231	公务用车运行维	25.66	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	91.09	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	19.68	30299	其他商品和服务	90.90			
人员经费合计		3017.89	公用经费合计					478.95

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：湖南省农机事务中心

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：湖南省农机事务中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：湖南省农机事务中心

公开 09 表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
82.00	27.00	50.00	20.00	30.00	5.00	40.40	14.44	25.66		25.66	0.29

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计 5550.90 万元。与上年相比，减少 291.19 万元，降低 4.98%，主要是因为本单位严格落实过紧日子要求，大力压减非急需、非刚性支出，致使项目支出及公用经费相应下降。

贯彻落实党政机关习惯过紧日子有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出，进一步优化支出结构，持续压降“三公”经费、办公经费、会议培训等行政开支。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障农机购置与应用补贴政策实施、农机鉴定与质量调查等重点支出，体现在有关支出科目中。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 5042.35 万元，其中：财政拨款收入 4989.85 万元，占 98.96%；其他收入 52.50 万元，占 1.04%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 4665.17 万元，其中：基本支出 3496.84 万元，占 74.96%；项目支出 1168.33 万元，占 25.04%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 5437.33 万元，与上年相比，减少 324.89 万元，降低 5.64%，主要是因为落实“过紧日子”要求，压减了一般性支出和非急需非刚性项目支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度财政拨款支出 4648.35 万元，占本年支出合计的 99.64%，与上年相比，财政拨款支出增加 2.69 万元，增长 0.05%，主要是因为本年度预算安排严格执行既定计划，除正常的人员经费政策性调整外，无其他重大增减变动因素，财政拨款支出总体保持平稳。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 4648.35 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 103.14 万元，占 2.22%；社会保障和就业（类）支出 842.45 万元，占 18.12%；卫生健康（类）支出 233.2 万元，占 5.02%；农林水（类）支出 3282.59 万元，占 70.62%；住房保障（类）支出 186.97 万元，占 4.02%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度财政拨款支出年初预算数为 4826.68 万元，支出决算数为 4648.35 万元，完成年初预算的 96.31%，其中：

1.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）

年初预算为 195.03 万元，支出决算 103.14 万元，完成年初预算的 52.88%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算系按上年度标准及预计人数测算，实际执行中，参加培训人员数量减少，实际申报人数据实结算，导致实际支出低于预算数。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）
事业单位离退休（项）

年初预算为 508.38 万元，支出决算为 488.08 万元，完成年初预算的 96.00%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度部分离退休人员因去世等原因，导致实际发放的离退休费及相关补贴较年初预算有所减少。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）
机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为 198.6 万元，支出决算为 198.6 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

4.社会保障和就业支出（类）抚恤支出（款）死亡抚恤（项）
年初预算为0万元，支出决算为140.78万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：财政年中追加了死亡抚恤金指标并完成发放。

5.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）
其他社会保障和就业支出（项）

年初预算为 15 万元，支出决算为 15 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）

年初预算为 129.7 万元，支出决算为 129.7 万元，完成年初

预算的 100%，决算数等于年初预算数。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）

年初预算为 103.5 万元，支出决算为 103.5 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

8、农林水支出（类）农业农村（款）行政运行（项）

年初预算为2177.44万元，支出决算为2229.22万元，完成年初预算的102.38%，决算数大于年初预算数的主要原因是：资金来源于上年结转结余。

9、农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）

年初预算为477.9万元，支出决算为597.54万元，完成年初预算的125.03%，决算数大于年初预算数的主要原因是：资金来源于上年结转结余。

10、农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）

年初预算为656.37万元，支出决算为315.7万元，完成年初预算的48.10%，决算数小于年初预算数的主要原因是：部分农业生产发展项目（如新机具新技术试验示范等）实施周期较长，项目跨年实施。

11、农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）

年初预算为177.78万元，支出决算为140.12万元，完成年初

预算的78.82%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算安排的个别专项工作任务因客观条件变化，年中进行了核减或暂缓实施，相应调减了支出。

12、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)

年初预算为 186.97 万元，支出决算为 186.97 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

按照支出功能分类，农林水事务方面的支出占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：行政运行，2025 年度决算数为 2229.22 万元，占财政拨款支出总额的 47.96%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的购买货物和服务的各项资金项目建设，以及保障单位在职人员的基本薪酬。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3496.84 万元，其中：

人员经费 3017.89 万元，占基本支出的 86.3%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 478.95 万元，占基本支出的 13.7%，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租

赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 82 万元，支出决算为 40.4 万元，完成预算的 42.97%；与上年相比减少 24.34 万元，降低 37.6%。决算数小于预算数的主要原因是强化公务用车运行维护费管控，通过统筹调度车辆、规范维修加油等措施有效降低了运行成本；本年出国活动数小于上年。决算数小于上年数的主要原因是本年未发生公务用车购置支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 27 万元，支出决算为 14.44 万元，完成预算的 53.48%；与上年相比减少 7.06 万元，降低 32.84%。决算数小于预算数的主要原因是优化出访路线、压缩在外停留天数、严格控制团组人数等措施，有效降低了单批次出访成本，致使实际支出低于年初预算。决算数小于上年数的主要原因是本年出国次数少于上年。2025 年度安排因公出国（境）团组 1 个，累计 3 人次，主要包括：

出访肯尼亚、坦桑尼亚并应邀参与 2025 年非洲国际农业博览会经贸活动交流，支出 14.44 万元，主要用于本次经贸活动的差旅支出。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 50 万元，支出决算为 25.66 万元，完成预算的 51.32%；与上年相比减少 16.94 万元，降低 39.77%。其中：

公务用车购置费支出预算为 20 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0.00%；与上年相比减少 12.60 万元，降低 100%。决算数小于预算数的主要原因是上年度单位按规定实施了公务用车报废更新计划，而本年度根据工作实际需要及车辆评估结果，未安排新的车辆购置任务，无相关购置支出。决算数小于上年数的主要原因是本年未发生车辆购置支出。

公务用车运行维护费支出预算为 30 万元，支出决算为 25.66 万元，主要是车辆维修、油费、保险等支出，完成预算的 85.53%；与上年相比减少 4.34 万元，降低 14.47%。决算数小于预算数的主要原因是部分车辆因车况良好未发生大额维修支出，致使实际运行维护费低于年初预算安排。决算数小于上年数的主要原因是加强车辆日常调度管理，统筹合理安排公务出行，有效降低了燃油费和过路过桥费支出；严格执行定点维修和定点保险制度，通过比价采购和严格审核维修项目，控制了车辆维修及保险费用。截至 2025 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 6 辆。

3.公务接待费支出预算为 5 万元，支出决算为 0.29 万元，完成预算的 5.8%；与上年相比减少 0.35 万元，降低 54.69%。决算

数小于预算数的主要原因是强化预算刚性约束，严格执行公务接待审批制度，坚持“先审批、后接待”，大幅压减了非必要公务接待批次。决算数小于上年数的主要原因是跨地区交流考察及调研活动减少影响，接待总批次和总人次较上年有所下降。2025年度共接待来访团组3个、来宾13人次，主要是来我单位交流学习发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2025年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元。

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2025年度机关运行经费支出478.95万元，比上年决算数减少12.62万元，降低2.57%。主要原因是：本部门严格落实“过紧日子”要求，大力压减一般性支出。一是严控日常办公及运维成本，通过推行无纸化办公、规范办公用品领用及加强节能管理，办公费较上年减少5.87万元；通过优化物业服务采购及加强能耗管控，物业管理费减少3.25万元；二是从严控制公务活动支出，精简会议活动规模与频次，提倡开短会、开视频会，会议费较上年减少5万元；加强公务用车统筹调度，降低运行成本，公务用车运行维护费减少4.34万元；规范差旅活动租车审批，其他交通费用减少1.78万元。

十、一般性支出情况说明

2025 年本单位开支会议费 45.73 万元，用于召开下列会议：

召开 2025 年湖南省农业机械试验鉴定证书发证评审会议，人数 14 人，内容为 2025 年湖南省农业机械试验鉴定证书发证评审， 金额 0.057 万元。

召开 2025 年全国“农机 3·15”消费者权益日现场活动会议，人数 106 人，内容为“2025 年全国‘农机 3·15’消费者权益日主会场活动、农机春耕生产现场展示演示活动、农机报废更新补贴现场观摩活动”， 金额 8.34 万元。

召开湖南省 2025 年第一批农机购置与应用补贴新进机具现场集中演示评价会议，人数 30 人，内容为“对湖南省 2025 年第一批农机购置与应用补贴新进机具开展现场集中演示评价”， 金额 2.24 万元。

召开湖南省 2025 年第二批农机购置与应用补贴新进机具现场集中演示评价会议，人数 30 人，内容为“对湖南省 2025 年第二批农机购置与应用补贴新进机具开展现场集中演示评价”， 金额 14.2 万元。

召开湖南省农机购置与应用补贴部分机具品目分档评审会议（第一批），人数 11 人，内容为“湖南省农机购置与应用补贴创新产品条件审查和部分机具品目分档评审会”， 金额 0.026 万元。

召开湖南省农机购置与应用补贴部分机具品目分档评审会议（第二批），人数 12 人，内容为“湖南省农机购置与应用补

贴创新产品条件审查和部分机具品目分档评审会”，金额 0.39 万元。

召开农机购置与应用补贴评审（桃源县）会议，人数 8 人，内容为湖南省农机购置与应用补贴创新产品条件审查和部分机具品目分档评审会，金额 0.85 万元。

召开现代农机合作社农机专业能手暨油菜全程机械化技术交流会议，人数 150 人，内容为“油菜机械化直播技术、油菜飞播技术、油菜开沟技术等油菜单产提升技术和油菜高产高效技术集成经验交流等”，金额 4.17 万元。

召开湖南省农机购置与应用补贴“优机优补”相关档次机具归档评审（第一批、第二批）及演示评价会议，人数 8 人，内容为“对农机购置与应用评价产品自主投档平台中成功投档‘优机优补’相关档次的 24 个产品进行评审，对资料评审通过的机具开展现场演示评价”，金额 2.28 万元。

召开 2025 年全省丘陵山区经作林果种植机械化技术培训会议，人数 98 人，内容为：组织观摩果苗移栽、开沟施肥、无人机植保等关键环节机械化作业演示及果采后的机械化处理与智能化生产线；专家就柑橘生产全程机械化技术路线、装备选型及农艺技术与机械化融合要点进行专题讲座，金额 4.82 万元。

召开湖南省 2025 年“田间地头展农机进万家”活动，人数 248 人，内容为聚焦丘陵山区农业机械化发展瓶颈，遴选一批先进适用、轻简高效的农机装备与关键技术，通过现场展示、动态

演示、技术讲解与互动交流等方式，实现政策宣贯、技术落地、产销对接、经验共享与示范引领的有机统一，金额 2.18 万元。

职工参加农机标准审查会，人事 1 人，金额 0.2 万元。

召开湖南省秸秆综合利用技术推广“田间日”暨农机事务中心主要负责人培训会议，人数为 187 人，内容为：（1）秸秆离、还田作业演示活动；（2）秸秆综合利用重点机具演示；（3）农机新技术推广及政策宣传；（4）农机事务中心主要负责人培训，金额 5.98 万元。

开支培训费 103.14 万元，用于开展下列培训：

开展 2025 年全省早中稻机插机抛育秧技术培训，人数 276 人，内容为：水稻育秧核心要点、水稻机插平盘育秧技术、精量无盘分层机插秧育秧技术、大钵体毯状苗机插秧育秧技术、旱地育秧炼苗、水稻机插育秧技术、育秧基质制备和北斗监测终端使用等，金额 15.33 万元。

开展 2025 年果园机械化培训，人数 78 人，内容为：（1）果园宜机化种植技术规范及农机操作实务；（2）水果生产关键环节农机具现场展示、演示（中耕松土、开沟施肥、植保作业、采收运输等），金额 2.35 万元。

开展湖南省 2025 年第一期“田间地头展农机进万家”活动培训，人数 100 人，内容为“农机具现场展示、田间展示活动”，金额 4.91 万元。

开展 2025 年现代农机合作社种田能手暨晚稻机械化育秧技

术培训，人数 120 人，内容为晚稻机插机抛育秧技术、插（抛）秧机操作保养维护、北斗监测终端使用保养维护等，金额 2.69 万元。

开展油菜机收损失率现场监测活动暨油菜机收减损技术培训，人数 73 人，内容为油菜机收减损技术培训与油菜机收损失率现场监测，金额 3.27 万元。

开展 2025 年湖南省水稻插秧机比武和第一期晚稻机械化育秧技术培训，人数 140 人，内容为水稻插秧机比武和晚稻机械化育秧技术培训，金额 5.19 万元。

开展湖南省 2025 年飞防技术培训，人数 200 人，内容为：农业农用无人驾驶航空器基础知识、模拟器实操训练、植保无人驾驶航空器安全飞行、农业植保无人驾驶航空器作业流程与规范、植保作业、农业植保无人驾驶航空器维护保养等，金额 9.13 万元。

开展全省水稻秸秆机械化还田与离田技术培训，人数 240 人，内容为：（1）现场观摩。具体包括：①机械化还田技术示范：灭茬粉碎还田、灭茬旋耕还田、深翻耕还田、低茬收获+粉碎还田模式；②机械化离田技术示范：大型打捆机联合作业、小型牵引式捡拾打捆机作业、自走式打捆机作业、水稻收获打捆一体作业；半喂入联合收割机+打结器作业等模式。（2）技术及政策讲解。《湖南省秸秆机械化还田与离田技术指导意见》解读；秸秆综合利用相关政策解读等，金额 8.04 万元。

开展 2025 年全省现代农机合作社理事长培训，人数 157 人，内容为合作运营管理、生产管理、财务管理、市场营销、农产品品牌打造与创新营销，现场观摩交流等，金额 8.45 万元。

开展湖南农业机械试验鉴定规范实施培训，人数 69 人，内容为推广鉴定制度和程序及受理新要求；农机鉴定检测全过程管理及购机补贴新要求；智慧智能农机技术介绍；交流答疑，金额 1.42 万元。

开展 2025 年湖南省农机系统干部能力素养提升培训，人数 46 人，内容为通过系统性的理论学习、政策解读、案例研讨与实践交流，引导参训干部深刻把握中央及省委关于“三农”工作和农机化的最新精神与要求，更新知识储备，熟悉掌握农机化新技术、新装备及推广服务新模式，金额 11.75 万元。

开展湖南省 2025 年第二期“田间地头展农机进万家”活动培训，人数 148 人，内容为“农机具现场展示、田间展示活动”，金额 7.29 万元。

开展湖南省 2025 年“湘产农机走出去”专题培训，人数 64 人，内容聚焦政策解读、市场分析、跨境参展等关键环节，切实增强企业跨境经营与风险应对能力，金额 2.95 万元。

开展全省农机安全检验人员培训，人数 93 人，内容为农机安全监理相关法律法规、农业农村部及省厅最新文件解读；农机检测设备使用教学，金额 6.02 万元。

开展农机统计员能力素质提升培训，人数 27 人，内容为：

（1）《全国农业机械化统计调查制度》及智能农机统计新增指标解读；（2）各版块统计指标、统计范围、数据审核原则及修订重点讲解；（3）农业机械化统计工作交流与答疑，金额 1.92 万元。

开展 2025 年湖南果蔬设施种植技术培训，人数 75 人，内容为：（1）现场技术观摩：组织观摩设施蔬菜、水果种植大棚，重点考察水肥一体化系统及棚内耕整地、移栽、植保等环节的机械化作业演示；（2）专家专题授课：邀请专家专题讲解育秧大棚设施种植的茬口搭配技术要点、果蔬常见病虫害绿色防控技术；（3）座谈交流研讨：交流各地农机推广工作经验做法，征集相关工作建议，研究讨论 2026 年全省农机推广重点工作，金额 2.29 万元。

开展湖南省秸秆综合利用技术推广“田间日”暨农机事务中心主要负责人培训会议，人数为 187 人，内容为：（1）秸秆离、还田作业演示活动；（2）秸秆综合利用重点机具演示；（3）农机新技术推广及政策宣传；（4）农机事务中心主要负责人培训，金额 4.8 万元。

开展湖南省 2025 年第二批农机购置与应用补贴新进机具现场集中演示评价，湖南省 2025 年第二批农机购置与应用补贴新进机具现场集中演示评价，人数 30 人，金额 0.12 万元。

开展全省农机事故统计分析报送员培训，内容为：（1）农机事故处理法律法规解析；（2）农机事故统计分析报送业务；

（3）相关法律法规学习，人数 137 人，金额 4.44 万元。

开展计量溯源测量评定培训，内容为：（1）检验检测机构资质认定和实验室认可对测量结果的不确定度评定、判定规则应用、结果计量溯源性要求；（2）测量不确定度评定相关术语及定义；（3）测量不确定度的评定与表示；（4）测量不确定度评定案例解析；（5）判定规则的制定和应用，人数 2 人，金额 0.24 万元。

开展参加 2025 年农业质检机构内审员培训，内容为：（1）检验检测机构资质认定和评审准则；（2）农业质检机构评审和监督检查常见问题；（3）农业质检机构仪器设备与档案管理；（4）农业质检机构内部审核规范实施与改进；（5）农业质检机构运行管理风险识别与控制；（6）内审员职责与沟通技巧，人数 2 人，金额 0.54 万元。

十一、关于政府采购支出说明

本部门 2025 年度政府采购支出总额 341.45 万元，其中：政府采购货物支出 195.61 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 145.84 万元。授予中小企业合同金额 341.45 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 341.45 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业

合同金额占服务支出金额的 100%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 6 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部服务用车 1 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）2 台（套）。

十三、关于 2025 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。

一是绩效自评开展情况。组织对 2025 年度本部门（单位）整体支出开展绩效自评，涉及项目 9 个，共涉及资金 1168.33 万元。其中，一般公共预算项目 8 个 1151.51 万元，占一般公共预算支出总额的 24.77%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元。

（二）绩效评价结果。

一是绩效自评结果。2025 年度本部门（单位）整体支出全年预算数 5558.5 万元，执行数 4662.59 万元，完成预算的 83.88%，绩效自评得分 8.39 分，评价等级为“良”。绩效目标完成情况：一是开展农业机械化技术示范推广，推动主要农作物机械化全程全面发展，提高了农业机械化水平；二是建设农机研发制造推广

应用一体化试点，提升了农机化公共服务能力；三是支持农机合作社发展，大力培育高素质农民，加快推进了农机社会化服务；四是推进农机企业质量调查，提高农机企业质量意识，保证农机质量水平提升；五是加强农机化教育培训，提升了农机从业人员素质和能力；六是加大农机安全生产宣传，提高了农机从业人员安全意识。发现的主要问题及原因：一是绩效目标制定不够贴合实际。农机质量调查应由农机化主管部门下达任务，本单位 2025 年未接收到相关要求，不应该纳入绩效目标范畴；二是培训供需对接不够精准，培训内容及形式与生产需要结合还不够紧密，对培训内容和培训对象规范化管理也不够；在培训时间安排和课程设置上也偶尔会有交叉重叠现象，难免会有培训资源使用效率不高的问题。下一步改进措施：一是加强目标审核。精准梳理绩效目标范畴，严格按照工作部署设定绩效目标，确认年度工作任务清单，结合单位职能、人员配置、工作承载力等实际情况，科学测算目标难度与完成可行性，避免目标设定脱离实际、超出职责范围；二是优化培训内容。由于培训供需对接不精准，内容与生产需要结合不紧密，管理不规范，时间安排和课程有重叠等问题，导致资源使用效率低。需要从调研入手，建立科学的培训需求分析机制，根据农机合作社、农民的实际需求设计课程。同时，加强培训管理，比如建立信息平台避免重复，实施效果评估来优化内容。分层分类管理培训对象，确保针对性。

（三）评价结果应用情况。

根据 2025 年度绩效自评结果，结合本单位工作实际，针对 2026 年度预算安排，我单位将采取以下改进措施：

一是加强目标审核。精准梳理绩效目标范畴，严格按照工作部署设定绩效目标，确认年度工作任务清单，结合单位职能、人员配置、工作承载力等实际情况，科学测算目标难度与完成可行性，避免目标设定脱离实际、超出职责范围。

二是优化培训内容。由于培训供需对接不精准，内容与生产需要结合不紧密，管理不规范，时间安排和课程有重叠等问题，导致资源使用效率低。需要从调研入手，建立科学的培训需求分析机制，根据农机合作社、农民的实际需求设计课程。同时，加强培训管理，比如建立信息平台避免重复，实施效果评估来优化内容。分层分类管理培训对象，确保针对性。

三是严控预算执行。细化预算执行计划，将该省级专项项目预算分解到具体月度、季度，明确各阶段支出任务、责任科室和责任人，建立预算执行台账，定期核对支出进度，对滞后于计划的支出及时预警、督促推进。建立预算执行台账，定期核对支出进度，对滞后于计划的支出及时预警、督促推进。

第四部分 名词解释

一、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用一般公共预算拨款安排用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

第五部分 附件

一、2025年度部门(单位)整体支出绩效自评报告。

一、基本情况

(一) 单位基本情况

(1) 职能职责

1.为全省农业机械化生产、农机社会化服务、农机维修、农机抗灾救灾、农机安全生产监管等相关工作提供技术支持、服务保障和相关公益服务。承担农业机械从业人员教育培训和职业技能开发工作。

2.承担农业机械补贴政策实施相关事务性工作。

3.承担农业机械化信息网络建设运行、农业机械化生产信息统计工作。

4.承担农业机械新机具、新技术的引进和示范推广等相关技术性、事务性工作。承担省级支持推广的农业机械产品目录制定相关技术性、事务性工作。

5.承担农业机械试验鉴定相关技术性工作。

6.对市县农机事务中心进行业务和技术指导。联系农机行业相关学会、协会。

7.承担省农业农村厅交办的其他工作。

(2) 机构设置

湖南省农机事务中心设有综合部、党群人事部、生产服务部、产业发展部、科技推广部、安全监理部、试验鉴定部。

(二)单位年度整体支出绩效目标,省级专项资金绩效目标、其他项目支出(除省级专项资金以外)绩效目标

(1)整体支出绩效目标

开展农业机械化技术示范推广,推动主要农作物机械化全程全面发展,提高农业机械化水平;建设农机研发制造推广应用一体化试点,提升农机化公共服务能力;支持农机合作社发展,大力培育高素质农民,加快推进农机社会化服务;推进农机企业质量调查,提高农机企业质量意识,保证农机质量水平提升;加强农机化教育培训,提升农机从业人员素质和能力;加大农机安全生产宣传,提高农机从业人员安全意识。

(2)省级专项资金绩效目标

现代农业农村发展项目,包括培训一批农机监理四员,乡镇农机专干;提升机手农机安全生产意识,营造农业安全生产氛围;推动实施拖拉机“亮尾工程”,提升农机手安全生产意识;完成鉴定检测设备采购并完成相关信息化建设工作;免费为申请试验鉴定的农机生产企业服务,为我省农机购置补贴政策实施服好务;切实维护投诉者的合法权益;切实解决投诉者和被投诉者之间的各种纠纷;对部分成套设施和部分拟补贴新机具进行单位成本审计;根据标准立项情况全年制定国家行业标准1-2项、地方

标准 3-4 项、团体行业标准 2-3 项，进一步完善标准体系；开展农机职工技能培训，促进农业机械化转型升级。

（3）其他项目支出绩效目标

1.业务工作经费

开展农业机械化技术示范推广，推动主要农作物机械化全程全面发展，提高农业机械化水平；加强农机公共服务基础设施建设，提升农机化公共服务能力。

2.运行维护经费

为中心两院进行保洁、垃圾清运、秩序维护、设施维修管理、电梯维护、管道疏通等工作，保障中心两院物业服务正常运行；按工作需求购置空调、打印机、电脑等办公设备，严格遵守政府采购制度流程，保障职工办公环境要求。

3. 其他事业发展类资金

加强农机公共服务基础设施建设，建设省级农机鉴定中心，提升农机化公共服务能力，增强农机人员政治素养，提高农机系统人员业务水平。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2025 年度基本支出共发生 3496.84 万元，其中人员经费为 3017.89 万元，公用经费为 478.95 万元。主要用于保障部门正常

运转、完成日常工作任务而发生的各项支出,包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。我中心建立健全财务管理制度、内控制度,资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定。各项经费支出按财务制度实行审批,切实降低运行成本。特别是加强对“三公”经费、差旅费、会议费和培训费等公用经费的审核审批,公用经费较好地控制在预算范围之内,且资金使用规范、安全、有效。

(二) 项目支出情况

2025 年度项目支出共发生 1168.33 万元,其中:省级专项资金—现代农业发展专项上年结余 224.40 万元,本年预算安排 592 万元,本年共支出 401.96 万元。主要用于培训一批农机监理四员、乡镇农机专干;提升农机手农机安全生产意识;推动实施拖拉机亮尾工程;完成鉴定检测设备采购;对部分成套设备和拟补贴机具进行成本审计;根据标准立项情况实施奖补,完善标准体系。

其他事业发展类资金项目上年结余结转 231.6 万元,本年预算安排 42.5 万元,共计支出 242.42 万元。一是用于国家现代农业产业园及农业产业强镇项目,共计支出 230.54 万元。该项目资金主要用于购买动力输出轴功率试验系统、拖拉机悬挂试验台、农业机械液压输出功率试验台、田间及道路机械可靠性监测系统、能量色散 X 荧光光谱仪、高性能农业机械作动机构试验平台等农业机械检测用仪器设备,以不断提升国家水田机械质量检

检验检测中心的检验检测能力。二是用于全省农机系统业务提升项目，共计支出 11.88 万元。该项目资金主要用于提升农机人员政治素养，提升农机系统人员业务水平，弥补能力短板，提高工作效率与质量；组织全国农机手比赛培训，培养本省农机手参加全国比赛。

业务工作经费上年结转结余 221.32 万元，2025 年预算安排 309.67 万元，本年支出共 383.83 万元。主要用于农业农村部国家推广鉴定及证后监督工作经费，农机示范推广工作中的差旅费、咨询费、宣传活动费、法律顾问费等。

运行维护经费上年结转结余 1.38 万元，2025 年预算安排 191.4 万元，本年支出共 140.12 万元。主要用于办公设备采购、机关大院物业管理费及机房、大院维护与改造等费用。

三、政府性基金预算支出情况

无。

四、国有资本经营预算支出情况

无。

五、社会保险基金预算支出情况

无。

六、部门整体支出绩效情况

（一）严控运行成本

2025 年“三公”经费年初预算数 82 万元，实际支出 40.40

万元，其中：公务接待费支出 0.29 万元、公务用车运行维护费 25.66 万元、车辆购置费支出 0 万元、因公出国（境）费 14.44 万元，较年初预算节约 41.6 万元，节约比为 52%。2025 年基本支出中的水费、电费、差旅费等均合理控制在预算以内。

（二）提高管理效率

一是进一步规范财务管理。加强对项目资金的管控，优化绩效管理，严格按省农业农村厅新颁发的绩效管理办法规范项目资金使用。加强对政府采购项目的管控，严格按流程采购，与纪检联合，做到公开、高效。加强预算管理，积极与各部门沟通，以过去年度数据为依托，将各项预算做细做准；在执行过程中，利用项目资金进度表，实时掌握执行动态，按季度总结、跟进，保证执行进度。

二是创新推广农机新机具。牵头制定农机装备与技术短板清单及需求目录，推动省政府出台补齐装备短板打造发展高地若干措施，同时派出专人指导湖南农机创新研发中心日常工作，安排专班跟踪服务农机创新研发项目，部分核心装备性能达到国际先进水平。创新补贴机具演示评价和“优机优补”试点，严把准入关。组织企业参加各类国际展会，推动湘产农机“走出去”，全省现有农机生产企业 420 家，其中规上企业 145 家，农机制造和规模工业主营业务收入达 280 亿元。

三是完善技术支撑体系。新增检验检测设备 150 台套，升级

多个实验室和试验场，获得千余项参数检测资质，覆盖 250 余种产品，农机鉴定工作连续多年在全国会议上典型发言。制定地方和团体标准 40 余项，编制多项技术指导意见，推动丘陵山区特色农机技术入选省级主推技术。扎实抓好“田间日”“强技能稳就业”“送训下乡”“农机合作社‘三员’”等教育培训工作，带动市县每年开展培训累计 1000 场次以上，培训农民 10 万余人次。

（三）提升履职效能

一是奋力助推农机高地建设。牵头制定农机装备与技术短板清单及需求目录，推动省政府出台补齐装备短板打造发展高地若干措施，同时派出专人指导湖南农机创新研发中心日常工作，安排专班跟踪服务农机创新研发项目，部分核心装备性能达到国际先进水平。创新补贴机具演示评价和“优机优补”试点，严把准入关。组织企业参加各类国际展会，推动湘产农机“走出去”，全省现有农机生产企业 420 家，其中规上企业 145 家，农机制造和规模工业主营业务收入达 280 亿元。

二是筑牢安全监管防线。持续开展农机安全“五员”培训，累计培训人员逾 1000 人次。推进监管信息化，实现农机证照电子化和相关许可“一网通办”。创新“省内异地年检”便民模式，常态化“双随机、一公开”检查，严格牌证管理。今年全省范围内变型拖拉机已全面清零。

三是保质保量做好农机试验鉴定。新增检验检测设备 150 台，升级实验室 2 座、试验场 4 处，拥有 1319 项参数检验检测资质，覆盖 258 个产品。开通省内急需适用机具鉴定绿色通道，保障重点机具优先鉴定。完成各类鉴定任务 208 项，开展证后监督 135 家企业，覆盖率超 70%。

（四）注重社会效应

农机社会化服务体系不断完善。抓好农机合作社建设指导服务工作，推进 30 家省级服务中心、25 家维修中心、4 家智能示范基地建设，遴选推广典型案例。成效方面，全省注册合作社达 6200 余家，90% 以上开展社会化服务，覆盖耕种收全程，破解了农户“种地难、种地贵”问题。差距、问题及原因：部分合作社规模较小，服务能力不够强，基础设施不够完善；分类指导不够精准，监管机制不够健全，扶持政策需进一步加强。

七、存在的问题及原因分析

一是绩效目标制定不够贴合实际。农机质量调查应由农机化主管部门下达任务，本单位 2025 年未接收到相关要求，不应该纳入绩效目标范畴。

二是培训供需对接不够精准，培训内容及形式与生产需要结合还不够紧密，对培训内容和培训对象的规范化管理也不够。在培训时间安排和课程设置上也偶尔会有交叉重叠现象，难免会有培训资源使用效率不高的问题。

八、下一步改进措施

一是加强目标审核。精准梳理绩效目标范畴，严格按照工作部署设定绩效目标，确认年度工作任务清单，结合单位职能、人员配置、工作承载力等实际情况，科学测算目标难度与完成可行性，避免目标设定脱离实际、超出职责范围。

二是优化培训内容。由于培训供需对接不精准，内容与生产需要结合不紧密，管理不规范，时间安排和课程有重叠等问题，导致资源使用效率低。需要从调研入手，建立科学的培训需求分析机制，根据农机合作社、农民的实际需求设计课程。同时，加强培训管理，比如建立信息平台以避免重复，通过实施效果评估来优化内容。分层分类管理培训对象，确保针对性。

三是严控预算执行。细化预算执行计划，将该省级专项项目预算分解到具体月度、季度，明确各阶段支出任务、责任科室和责任人，建立预算执行台账，定期核对支出进度，对滞后于计划的支出及时预警、督促推进。建立预算执行台账，定期核对支出进度，对滞后于计划的支出及时预警、督促推进。

附件：1.部门整体支出绩效评价基础数据表

2.部门整体支出绩效自评表

3.项目支出绩效自评表（现代农业发展(2024 结转)）

- 4.项目支出绩效自评表（部级推广鉴定）
- 5.项目支出绩效自评表（大院维护和改造）
- 6.项目支出绩效自评表(大院维护和改造(2024 结转))
- 7.项目支出绩效自评表（农机产业发展）
- 8.项目支出绩效自评表（示范推广）
- 9.项目支出绩效自评表（示范推广(2024 结转))
- 10.项目支出绩效自评表（全省农机系统业务提升）
- 11.项目支出绩效自评表（办公设备购置）

附件 1

部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况	编制数		2025 年实际在职人数		控制率	
	99		91		91.92%	
经费控制情况（万元）	2024 年决算数		2025 年预算数		2025 年决算数	
“三公” 经费	64.74		82		40.39	
1.公务用车购置和维护经费	42.6		50		25.66	
其中：公车购置	12.60		20		0	
公车运行维护	30		30		25.66	
2.出国经费	21.50		27		14.44	
3.公务接待	0.64		5		0.29	
项目支出：	1584.99		1582.67		1168.33	
1.业务工作经费	160.57		530.99		383.83	
2.运行维护经费	233.99		192.78		140.12	
3.单位专项	1190.43		858.9		644.38	
其中：省级专项资金 （现代农业农村发展）	658.5		816.4		401.96	
其他事业发展资金	531.93		42.5		242.42	
公用经费：	491.57		521.04		478.95	
其中：办公经费	22.68		20		16.80	
水费、电费、差旅费	87.03		90		90.15	
会议费、培训费	15		10		10	
政府采购金额	817.41		331.4		341.45	
部门基本支出预算调整						
楼堂馆所控制情况 （2025 年完工项目）	批复规模 （ m² ）	实际规模 （ m² ）	规模控制 率	预算投资 （ 万元 ）	实际投资 （ 万元 ）	投资概算控 制率
厉行节约保障措施						

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

附件 2

部门整体支出绩效自评表

(2025 年度)

自评表										
预算部门名称			湖南省农机事务中心本级							
年度预算申请 (万元)				年初预 算数 (万元)	全年预算数 (万元)	全年执行数 (万元)	分值	执行率	得分	
			年度资金 总额：	4892.26	5550.90	4665.17	10	84.04%	8.40	
			按收入性质分：				按支出性质分：			
			一般公共 预算：	5498.40			其中： 基本支出：	3496.84		
			政府性基 金拨款：	0.00						
			纳入专户 管理的非 税收入拨 款：	0.0			项目支出：	1168.33		
			其他资金	52.50						
年度总体目标			预期目标				实际完成情况			
			目标 1：开展农业机械化技术示范推广，推动主要农作物机械化全程全面发展,提高农业机械化水平； 目标 2：建设农机研发制造推广应用一体化试点，提升农机化公共服务能力； 目标 3：支持农机合作社发展，大力培育高素质农民，加快推进农机社会化服务； 目标 4：推进农机企业质量调查，增强农机企业质量意识，保证农机质量水平提升； 目标 5：加强农机化教育培训，提升农机从业人员素质和能力； 目标 5：加大农机安全生产宣传,增强农机从业人员安全意识。				基本完成			
	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成 值	评扣分 标准	分值	得分	偏差原因分析及改进 措施		

绩效 指标	数量 指标	培训人数	690	690		3	3	
		继续推进农机研发制造推广应用一体化试点	2	2	-	3	3	
		组织机具专用评审会	2	2	-	3	3	
		业务专用网线	1	1	-	3	3	
		农机质量调查完成率	90	0	-	3	0	农机质量调查由农机化主管部门下达任务，2025 年本单位未接收到调查任务。下一步将根据工作安排合理制定绩效目标。
		完成试验鉴定任务	60	118	-	3	3	
		建成水稻、油菜高产稳产示范基地	2	2	-	3	3	
		对成套设施和部分拟补贴新机具进行成本审计	3	0	-	3	0	因年度工作重点调整及项目实施时序优化。下一步将合理配置工作力量，科学制定年度工作计划。
		采购鉴定检测设备	1	1	-	2	2	
		完善标准体系	6	6	-	2	2	
	质量 指标	劣质补贴机具市场率	10	10	无	2	2	
		鉴定报告差错数	5	0	-	2	2	
		鉴定有效期	5	1	-	2	2	
		设备验收合格率	100	100	-	2	2	
		专用网络	稳定	稳定	-	2	2	
		排放指标升级	国 4	国 4	-	2	2	
	时效 指标	完成农机质量调查时间	3 月 15 日前完成	0	未及时完成扣分	2	0	农机质量调查由农机化主管部门下达任务，2025 年本单位未接收到调查任务。下一步将根据工作安排合理制定绩效目标
		示范推广项目完成时间	2025 年 12 月 31 日前	2025 年 12 月 19 日	-	2	2	
		采购设备完成时间	2025 年 12 月 31 日前	2025 年 11 月 25 日	-	2	2	

		大院维修完成时间	规定时间内完成	规定时间内完成	-	2	2	
	经济效益指标				-			
	社会效益指标	建设农机研发制造推广应用一体化试点	2	2	-	3	3	
		农机从业人员安全意识	提高	取得一定程度提升	-	3	3	
		推广先进农机具	先进农机具推广	完成推广工作	-	2	2	
		保证农机质量水平提升	提升	取得一定程度提升	-	2	2	
		切实维护投诉者的合法权益，切实解决投诉者和被投诉者之间的纠纷	解决纠纷	解决了若干起纠纷	-	2	2	
		维护机关大院安全稳定	机关大院安全稳定	机关大院安全稳定	-	2	2	
		增强生产企业质量意识	提升	取得一定程度提升	-	2	2	
	生态效益指标				-			
	可持续影响指标	农机可持续发挥作用人才	2	2	-	2	2	
		职工办公条件改善	改善	取得一定程度改善	-	2	2	
	服务对象满意度指标	申请试验鉴定企业满意度	95	97.69	未达到95%扣分	3	3	
		培训对象满意度	85	93.28	未达到85%扣分	3	3	
		职工满意度	95	98.76	-	2	2	
		农机合作社满意度	90	94.33	-	2	2	
	经济成本指标	大院维修改造费用	176.4	132.08		3	3	
		示范推广经费	340.06	166.02	-	3	3	
		推广鉴定成本	50.89	9.47	-	2	2	
		农机产业发展项目成本	671	190.02	-	2	2	
		设备采购金额	15	6.66	-	2	2	
	社会成本指标							

	生态环境成本指标							
总分			90.40					

附件 3

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目支出名称	现代农业发展（2024 结转）							
主管部门	湖南省农业农村厅			实施单位	湖南省农机事务中心本级			
项目资金（万元）	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00				
	上年结转金额	224.40	224.40	211.95				
	其他资金	0.00	0.00	0.00				
	年度资金总额	224.40	224.40	211.95	10	94.45%		9.45
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	培训一批农机监理四员、乡镇农机专干；提升农机手农机安全生产意识；推动实施拖拉机亮尾工程；完成鉴定检测设备采购；对部分成套设备和拟补贴机具进行成本审计；根据标准立项情况实施奖补，完善标准体系。			基本完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	建成水稻、油菜高产稳产示范基地	2	2	5	5.00	
			完成鉴定检测设备采购	1	1	5	5.00	
			培训批水稻机插（抛）育秧技术骨干	≥290	640	5	5.00	
		质量指标	鉴定报告差错数	5	0	5	5.00	

		降低劣质补贴市场率	10	10	5	5.00	
		时效指标	完成农机质量调查时间	3.15 之前完成农 机质量调查	3.15 前已完成	5	5.00
			采购设备完成时间	2025 年 12 月 31 日前完成	2025 年 11 月 15 日	5	5.00
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	农机从业人员安全意识	提升	提升	5	5.00
			推广先进农机具	先进农机具推广	完成推广任务	5	5.00
			农机生产企业质量意识	提升	提升	5	5.00
		生态效益指标					
		可持续影响指标	农民使用农机发展农业的积极性	提高	提高	10	10.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	90	93.28	10	10.00
			农机合作社满意度	90	94.33	10	10.00
	成本指标	经济成本指标	项目经费支出	224.39	211.95	10	10.00
		社会成本指标					
		生态环境成本指标					
	总分				100	99.45	

附件 4

项目支出绩效自评表
(2025 年度)

项目支出名称	部级推广鉴定							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金（万元）	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00				
	上年结转金额	0.00	0.00	0.00				
	其他资金	65.59	65.59	16.82				
	年度资金总额	65.59	65.59	16.82	10	25.64%	2.56	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	农业农村部国家推广鉴定及证后监督工作经费				基本完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	部级试验鉴定任务	60	118	20	20.00	
		质量指标	排放指标升级	国 4	国 4	20	20.00	

			鉴定报告差错数	5	0	20	20.00	
		时效指标	鉴定有效期	5	5	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	保证农机质量水平提升	提升	提升			
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	试验鉴定企业满意度	95	95	10	10.00	
	成本指标	经济成本指标	推广鉴定成本	113.52	16.82	10	10.00	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
总分						100	92.56	

附件 5

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目支出名称	大院维护和改造							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金（万元）	资金来源	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	其中：当年财政拨款	176.40		176.40	131.70			
	上年结转金额	0.00		0.00	0.00			
	其他资金	0.00		0.00	0.00			
	年度资金总额	176.40		176.40	131.70	10	74.66%	7.47
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障中心两院物业服务及正常运行				基本完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	购买第三方物业服务一年定量 1 年	1	已购买	20	20.00	
		质量指标	物业服务质量高	1	1	20	20.00	

		时效指标	大院文体及时解决	1	1	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	机关大院安全稳定	1	1	10	10.00	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	职工办公条件改善	1	1	10	10.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意	95%	98.76	10	10.00	
	成本指标	经济成本指标						
		社会成本指标	按规定购买服务	1	1	5	5.00	
		生态环境成本指标	院内办公生态环境良好	1	1	5	5.00	
总分						100	97.47	

附件 6

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目支出名称	大院维护和改造（2024 结转）							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金（万元）	资金来源		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	其中：当年财政拨款		0.00	0.00	0.00			
	上年结转金额		1.76	1.76	1.76			
	其他资金		0.00	0.00	0.00			
	年度资金总额		1.76	1.76	1.76	10	100.00%	10.00
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	大院维修维护、物业服务				基本完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	购买第三方物业服务一年定量 1 年	1	1	20	20.00	
		质量指标	物业服务质量高	1	1	20	20.00	

		时效指标	大院文体及时解决	1	1	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	机关大院安全稳定	1	1	10	10.00	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	职工办公条件改善	1	1	10	10.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	95%	98.76	10	10.00	
	成本指标	经济成本指标						
		社会成本指标	按规定购买服务	1	1	5	5.00	
		生态环境成本指标	院内办公生态环境良好	1	1	5	5.00	
总分						100	100.00	

附件 7

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目支出名称	农机产业发展							
主管部门	湖南省农业农村厅			实施单位	湖南省农机事务中心本级			
项目资金 (万元)	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	130.00	130.00	56.23				
	上年结转金额	0.00	0.00	0.00				
	其他资金	0.00	0.00	0.00				
	年度资金总额	130.00	130.00	56.23	10	43.25%	4.33	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	培训一批农机监理四员，乡镇农机专干；提升机手农机安全生产意识，营造农业安全生产氛围；推动实施拖拉机“亮尾工程”，提升农机手安全生产意识；完成鉴定检测设备采购并完成相关信息化建设工作；免费为申请试验鉴定的农机生产企业服务，为我省农机购置补贴政策实施服好务；切实维护投诉者的合法权益；切实解决投诉者和被投诉者之间的各种纠纷；对部分成套设施和部分拟补贴新机具进行单位成本审计；根据标准立项情况全年制定国家行业标准 1-2 项、地方标准 3-4 项、团体行业标准 2-3 项，进一步完善标准体系；开展农机职工技能培训，促进农业机械化转型升级。			基本完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完善标准体系	6	6	5	5.00	
			培训出一批水稻机插（抛）育	290	640	5	5.00	

			秧技术骨干					
			建成水稻、油菜高产稳产示范基地	2	2	5	5.00	
			培训监理四员，乡镇农机专干	400	140	5	1.75	
			继续推进农机研发制造推广应用一体化试点	2	2	5	5.00	
			采购鉴定检测设备	1	1	10	10.00	
			对成套设施和部分拟补贴新机具进行单位成本审计	3	0	5	0.00	因年度工作重点调整及项目实施时序优化。下一步将合理配置工作力量，科学制定年度工作计划
		质量指标	降低劣质补贴机具市场率	10	10	10	10.00	通过现场演示，预防劣质机具进入我省补贴范围。
		时效指标	各项工作完成时间	2025 年 12 月 31 日前	2025 年 12 月 23 日	5	5.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	切实维护投诉者的合法权益；切实解决投诉者和被投诉者之间的各种纠纷	解决纠纷	解决若干起纠纷	5	5.00	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	申请试验鉴定企业满意度	90	97.69	10	10.00	
			培训对象满意度	90	93.28	10	10.00	
	成本指标	经济成本指标	农机产业发展项目成本	130	56.23	10	10.00	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
总分						100	86.08	

项目支出绩效自评表
(2025 年度)

项目支出名称	示范推广							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金 (万元)	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	244.08	244.08	166.02				
	上年结转金额	0.00	0.00	0.00				
	其他资金	0.00	0.00	0.00				
	年度资金总额	244.08	244.08	166.02	10	68.02%	6.80	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	农机示范推广、鉴定工作（完成质量调查）、专用网络保障、组织专家评审会				基本完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	农机质量调查完成率	90	0	10	0.00	农机质量调查由农机化主管部门下达任务，2025 年本单位未接受调查任务。下一步将根据工作安排合理制定绩效目标。
			业务专用网线	1	1	10	10.00	

			组织机具专家评审会	2	2	10	10.00	
		质量指标	专用网络	稳定	稳定	10	10.00	
		时效指标	示范推广项目完成时间	2025 年 12 月 31 日前	2025 年 12 月 19 日	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	推广先进农机具	先进农机具被推广	完成推广工作	10	10.00	
			提升农机生产企业质量意识	提升质量意识	取得一定程度的提升	10	10.00	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	农机合作社满意度	90	94.33	10	10.00	
	成本指标	经济成本指标	示范推广经费	244.08	166.02	10	10.00	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
总分						100	86.80	

项目支出绩效自评表
(2025 年度)

项目支出名称	示范推广（2024 结转）							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金 （万元）	资金来源		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	其中：当年财政拨款		0.00	0.00	0.00			
	上年结转金额		221.32	221.32	200.98			
	其他资金		0.00	0.00	0.00			
	年度资金总额		221.32	221.32	200.98	10	90.81%	9.08
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过下乡实地调查，完成农机具质量调查工作并形成通告；召开质量分析会，进一步提升农机生产企业的质量意识，提高农机合作社满意度；购置专用网络，保障业务工作顺利进行；组织专家评审会，推广先进农机具等，最终完成农机示范推广工作。				基本完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	业务专用网线	1	1	15	15.00	
			组织机具专家评审会	2	2	15	15.00	

		质量指标	专用网络	稳定	稳定	10	10.00	
		时效指标	示范推广项目 完成时间	2025 年 12 月 31 日	2025 年 12 月 19 日	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	推广先进 农机具	先进农机具 被推广	完成推广工作	10	10.00	
			提升农机生产 企业质量意识	提升质量意识	取得一定程度的 提升	10	10.00	
		生态效益指标						
		可持续影响 指标						
	满意度指标	服务对象满意 度指标	农机合作社 满意度	90	94.33	10	10.00	
	成本指标	经济成本指标	示范推广经费	221.32	200.98	10	10.00	
		社会成本指标						
		生态环境成本 指标						
	总分					100	99.08	

项目支出绩效自评表
(2025 年度)

项目支出名称	全省农机系统业务提升							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金 (万元)	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	30.00	30.00	11.88				
	上年结转金额	0.00	0.00	0.00				
	其他资金	0.00	0.00	0.00				
	年度资金总额	30.00	30.00	11.88	10	39.60%	3.96	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	业务提升培训人数	40	46	20	20.00	
			走进高校培训次数	1	1	20	20.00	
		质量指标	培训师资水平	高	高	20	20.00	

		时效指标	培训完成时间	2025 年 12 月 31 日前	2025 年 12 月 15 日	10	10.00	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	参训人员业务能力	提升	提升	10	10.00	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	90	94	5	5.00	
	成本指标	经济成本指标	全省农机系统业务提升项目	42.50	11.88	5	5.00	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	总分					100	93.96	

项目支出绩效自评表
(2025 年度)

项目支出名称	办公设备购置							
主管部门	湖南省农业农村厅				实施单位	湖南省农机事务中心本级		
项目资金 (万元)	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	15.00	15.00	6.66				
	上年结转金额	0.00	0.00	0.00				
	其他资金	0.00	0.00	0.00				
	年度资金总额	15.00	15.00	6.66	10	44.40%	4.44	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	空调、打印机、电脑、办公家具等办公用品购置				按照单位需求及采购规定，开展办公用品正常购置			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际采购数量	1	20	20	20.00	
		质量指标	符合使用标准	1	1	20	20.00	
		时效指标	节约工作实践、提高工作效率	1	1	20	20.00	

	效益指标	经济效益指标	更好地做好服务	1	1	10	10.00	
		社会效益指标	业务工作硬件 满足	1	1	10	10.00	
		生态效益指标						
		可持续影响 指标						
	满意度指标	服务对象 满意度指标	满足办公需要	1	1	5	5.00	
	成本指标	经济成本指标						
		社会成本指标						
		生态环境 成本指标	环保节能产品	1	1	5	5.00	
总分						100	94.44	

