

2026 年湖南省环境应急与事故调查中心预算

目录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

1.收支总表

2.收入总表

3.支出总表

4.支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5.支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6.财政拨款收支总表

7.一般公共预算支出表

8.一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

9.一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

10.一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11.一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12.一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）
（按政府预算经济分类）

13.一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）
（按部门预算经济分类）

14.一般公共预算“三公”经费支出表

15.政府性基金预算支出表

16.政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17.政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18.国有资本经营预算支出表

19.财政专户管理资金预算支出表

20.省级专项资金预算汇总表

21.省级专项资金绩效目标表

22.其他项目支出绩效目标表

23.部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

1. 负责全省突发生态环境事件应急机制的建立。按照省级突发生态环境事件应急预案，参与、指导、协调地方政府对较大以上突发生态环境事件应急响应和处置。

2. 负责组织较大突发生态环境事件、重大生态环境问题的调查处理，督促地方政府开展一般突发生态环境事件责任调查工作，指导督促地方政府开展突发生态环境事件损害评估等工作。

3. 负责省级生态环境监控体系的建立、运行和管理，负责省级监控平台异常信息的响应和处置，督导市县依法查处监控发现的违法行为。

4. 负责生态环境信访投诉举报平台管理工作，负责投诉举报信息的归集、处理等工作，督促协调厅本级投诉举报件的办理，督促指导市县办理投诉举报件。

5. 参与生态环境执法检查、现场核查工作。

6. 牵头厅系统安全生产工作，承担厅安全生产委员会办公室工作；牵头防汛抗旱、反恐、防灾减灾等与环境安全相关的外联工作。

7. 承担厅应急办的日常工作。

8. 完成厅党组和厅领导交办的其他工作。

（二）机构设置

湖南省环境应急与事故调查中心共设四个科室：综合室、应急室、监控室、调查室。

二、预算单位构成

湖南省环境应急与事故调查中心部门预算只有本级，无下属预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算 955.97 万元，其中，一般公共预算拨款 849.14 万元，上年结转结余 106.83 万。。收入较去年减少 524.91 万元，主要是项目经费减少。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算 955.97 万元，其中，社会保障和就业支出 63.10 万元，节能环保支出 848.87 万元，住房保障支出 44.00 万元。支出较去年减少 524.91 万元，主要是项目经费减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算 955.97 万元，其中，社会保障和就业支出 63.10 万元，占 6.60%；节能环保支出 848.87 万元，占 88.80%；住房保障支出 44.00 万元，占 4.60%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算数 589.14 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经

费以及办公费、印刷费、水电费等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 366.83 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费等，其中：生态环境监测与信息支出 22.85 万元，主要用于省“生态环境+电力大数据”智慧监管平台运维服务（尾款）；生态环境执法监察支出 343.99 万元，主要用于湖南省重点污染源自动监控系统运维服务（尾款）、环境监察执法应急经费、环境污染事故应急资金准备金、环境应急大比武活动、环境事故应急演练活动等方面。

五、政府性基金预算支出

2026 年本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 117.89 万元，比上年预算减少 6.20 万元，下降 5.00%，主要是劳务费、差旅费减少。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 24.80 万元，其中，公务接待费 0.30 万元，公务用车购置及运行费 24.50 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 24.50 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年减少 0.70 万元，主要是压缩公务接待支出。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 3.00

万元，拟召开化工园区“一园一策一图”暨三级防控体系建设工作推进会议，人数 70 人，内容为推进全省 15 个化工园区“一园一策一图”暨三级防控体系建设工作；培训费预算 4.00 万元，拟开展省级污染源自动监控实训基地培训，人数 50 人。

（四）政府采购情况：2026 年本部门无政府采购预算。

（五）委托业务费情况：2026 年本部门本级 1 家行政事业单位的委托业务费 2.00 万元，比上年预算减少 13.00 万元，下降 86.67%，主要是劳务派遣人员劳务费在项目经费列支。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 5 辆，其中，特种专业技术用车 5 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 2 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 849.14 万元，其中，基本支出 589.14 万元，项目支出 260.00 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1.运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、

办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2.“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表