

# 2026 年中共湖南省委巡视工作 领导小组办公室部门预算

## 目 录

### 第一部分 2026 年部门预算说明

### 第二部分 2026 年部门预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

# 第一部分 2026 年部门预算说明

## 一、部门基本概况

### （一）职能职责。

中共湖南省委巡视工作领导小组办公室（以下简称省委巡视办）是中共湖南省委巡视工作领导小组（以下简称省委巡视工作领导小组）的日常办事机构，作为省直工作机关，为正厅级，设在中共湖南省纪律检查委员会。

省委巡视办的主要职责是：

1. 向省委巡视工作领导小组、中央巡视工作领导小组办公室报告巡视工作情况，传达贯彻中央和省委、省委巡视工作领导小组的决策和部署；
2. 承担巡视工作有关政策研究、制度建设等工作；
3. 统筹、协调、指导省委巡视组开展工作；
4. 协调指导市州、县市区党委和 25 家省直单位、5 所省管高校开展巡察工作；
5. 对省委、省委巡视工作领导小组决定的事项及巡视移交事项进行督办；
6. 配合有关部门对巡视工作人员进行培训、考核、监督和管理；
7. 完成省委和省委巡视工作领导小组交办的其他任务。

### （二）机构设置。

设有综合处、巡视督导处、巡察指导处和整改督查处，另设

立省委巡视工作事务中心（正处级公益一类事业单位）。省委巡视办为省委巡视工作领导小组的日常办事机构，正厅级机构。无二级预算单位。

## 二、部门预算单位构成

省委巡视办只有本级，没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。

## 三、部门收支总体情况

**（一）收入预算：**包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本部门收入预算6003.92万元，其中，一般公共预算拨款6003.92万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元。收入较去年增加804.85万元，主要是增人增支和上年结转结余增加。

**（二）支出预算：**2026年本部门支出预算6003.92万元，其中，一般公共服务支出5274.92万元，教育支出100万元，社会保障和就业支出284万元，卫生健康支出190万元，住房保障支出155万元。支出较去年增加804.85万元，主要是增人增支和上年结转结余增加。

## 四、一般公共预算拨款支出

2026年本部门一般公共预算拨款支出预算6003.92万元，其中，一般公共服务支出5274.92万元，占87.86%；教育支出100万元，占1.67%；社会保障和就业支出284万元，占4.73%；

卫生健康支出 190 万元，占 3.16%；住房保障支出 155 万元，占 2.58%。具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2026 年本部门基本支出预算数 2459 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**（二）项目支出：**2026 年本部门项目支出预算 3544.92 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：业务工作经费支出 698.95 万元，主要用于全省巡视巡察工作业务培训费、会议费、信息化运维及测评、公务用车购置等方面；其他事业发展资金 2845.97 万元，主要用于巡视差旅费等方面。

## 五、政府性基金预算支出

本部门无政府性基金安排的支出。

## 六、其他重要事项的情况说明

**（一）运行经费：**2026 年本部门运行经费 728 万元，比上年预算增加 36.5 万元，上升 5.28%，主要是增人增支。

**（二）“三公”经费预算：**2026 年本部门“三公”经费预算数为 128 万元，其中，公务接待费 1 万元，公务用车购置及运行费 127 万元（其中，公务用车购置费 25 万元，公务用车运行费 102 万元），因公出国（境）费 0 万元。2025 年“三公”经费预算较上年持平。

**（三）一般性支出情况：**2026年本部门会议费预算100万元，拟召开2次会议，人数1400余人，内容为全省巡视工作动员部署会议；培训费预算100万元，拟开展2期培训，人数1000余人，内容为全省巡视巡察工作业务培训；未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

**（四）委托业务费情况：**2026年本部门委托业务费616.7万元，比上年预算增加447.7万元，上升264.91%，主要是增加了信息化项目经费。

**（五）政府采购情况：**2026年本部门政府采购预算总额51万元，其中，货物类采购预算51万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

**（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至2025年12月底，本部门共有公务用车21辆，其中，机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车4辆，特种专业技术用车4辆，其他按照规定配备的公务用车11辆；单位价值50万元以上通用设备1台，单位价值100万元以上专用设备0台。2026年拟新增配置公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车1辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

**（七）预算绩效目标说明：**本部门所有支出实行绩效管理。纳入2026年部门整体支出绩效目标的金额为5433.24万元，其中，基本支出2459万元，项目支出2974.24万元，具体

绩效目标详见报表。

## 七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## 第二部分 2026 年部门预算表